

## **DISPOZIȚIA nr. 94 din 18 noiembrie 2020**

### **de delegare a atribuțiilor către viceprimarul comunei Știuca**

Având în vedere temeiurile juridice prevăzute de dispozițiile:

a) art. 152 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) art. 18 alin. (1) din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare;

c) Hotărârea Consiliului Local nr. 45 din 12 noiembrie 2020 alegerea viceprimarului comunei Știuca;

Considerând că soluționarea și gestionarea treburilor publice de la nivelul comunei Știuca, ca atribuții esențiale ale autorităților administrației publice locale statuate prin Constituția României, republicată, și alte acte normative, nu pot fi dissociate de organizarea corespunzătoare a activității autorității executive și, pe cale de consecință, pe cea a viceprimarului comunei care asigură exercitarea unor atribuții ale primarului delegate de acesta,

În temeiul prevederilor art. 196, alin. (1), lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**Primarul comunei Știuca emite prezenta**

### **DISPOZIȚIE:**

**Art. 1.— (1)** Începând cu data prezentei dispoziții, înlocuitorului de drept al primarului comunei, respectiv domnului **BOHAR ANDREI**, viceprimarul comunei Știuca, i se delegă următoarele atribuții:

**(2)** Coordonează și răspunde de buna desfășurare a activității serviciilor din cadrul instituției;

**(3)** Asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

- a) educația;
- b) sănătatea;
- c) serviciile culturale;
- d) protecția și refacerea mediului;
- e) situațiile de urgență;
- f) activitățile privind asistența socială;

**(4)** Controlează igiena și salubritatea localurilor publice și produsele alimentare puse în vânzare pentru populație, cu sprijinul serviciilor de specialitate;

**(5)** Urmărește aplicarea Regulamentului cu privire la organizarea pășunatului și exploatarea pajiștilor și a pășunilor pe teritoriul administrativ al comunei ȘTIUCA și ia măsuri pentru prevenirea și combaterea pericolelor provocate de animale, în condițiile legii;

**(6)** Asigură întreținerea și reabilitarea drumurilor publice, proprietate a comunei, instalarea semnelor de circulație, desfășurarea normală a traficului rutier și pietonal, în condițiile legii;

**(7)** Ia măsuri pentru buna funcționare și întreținere a parcurilor, întreținerea locurilor verzi și întreținerea locurilor de joacă pentru copii;

**(8)** Răspunde de inventarierea și administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și privat al comunei;

**(9)** Ia măsuri pentru controlul depozitării deșeurilor menajere, industriale sau de orice fel pentru asigurarea igienizării malurilor cursurilor de apă din raza comunei, precum și decolmatarea văilor locale și podețelor pentru asigurarea scurgerii apelor;

**(10)** Urmărește și confirmă prestarea activităților în folosul comunității de cei ce intră sub incidența Ordonanței Guvernului nr. 55/2002 privind regimul juridic al sancțiunilor prestării unei activități în folosul comunității și închisorii contravenționale, aprobată prin Legea nr.641/2002, cu modificările și completările ulterioare;

**(11)** Coordonează și răspunde de activitatea de realizare a obligației de a efectua acțiuni sau lucrări de interes local de către persoanele apte de muncă, potrivit prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

**(12)** Propune primarului comunei măsuri privind eficientizarea activității administrației publice locale;

**(13)** Îndeplinește și alte atribuții încredințate de primar;

**(14)** Pentru exercitarea corespunzătoare a atribuțiilor sale, viceprimarul colaborează cu toate compartimentele instituției, care îi vor asigura tot sprijinul necesar;

**Art. 2 - (1)** Pentru asigurarea continuității activității specifice autorității executive a administrației publice locale, în condiții de operativitate, pe perioada concediilor sau a oricăror altor situații în care primarul comunei nu poate să-și exercite atribuțiile, viceprimarul poate îndeplini atribuțiile primarului comunei, în limita și în condițiile stabilite de acesta.

(2) În lipsa primarului comunei de la sediul Primăriei, viceprimarul coordonează operativ întreaga activitate a aparatului de specialitate al autorităților administrației publice locale. Înainte de plecarea de la sediul Primăriei, primarul comunei are obligația să-l încunoștințeze pe viceprimar în ceea ce privește durata absenței și locul unde poate fi găsit.

(3) În situația în care se impune plecarea viceprimarului de la sediul Primăriei, pe perioada absenței acestuia coordonarea operativă, potrivit alin. (2), este asigurată de secretarul comunei. Înainte de plecarea de la sediul Primăriei, viceprimarul are obligația să-l încunoștințeze pe secretarul comunei în ceea ce privește durata absenței și locul unde poate fi găsit.

(4) Despre eventualele măsuri adoptate de viceprimar care depășesc sfera operativității, acestea vor fi aduse la cunoștința primarului comunei, telefonic, în situația în care aceasta este posibil sau imediat ce primarul comunei își face apariția la sediu. În mod similar va proceda secretarul comunei în relația cu viceprimarul.

(5) Primarul își rezervă dreptul de intervenție în modul de realizare a atribuțiilor menționate la art.1.

**Art. 3 - (1)** În exercitarea atribuțiilor delegate, viceprimarul exercită atribuțiile menționate la art.1 în numele autorității primarului comunei și nu în nume propriu.

(2) În scopul îndeplinirii atribuțiilor delegate, viceprimarul va prezenta primarului comunei soluții motivate de materializare a acestora.

**Art. 4.—** Secretarul general al UAT va comunica prezenta dispoziție :

- Instituției Prefectului județului Timiș;
- domnului Bohar Andrei;
- altor autorități interesate.



**Primar,**  
**VASILE BEJERA**

*Avizat pentru legalitate,*  
Secretar general,  
**Gina-Elena Trif**

